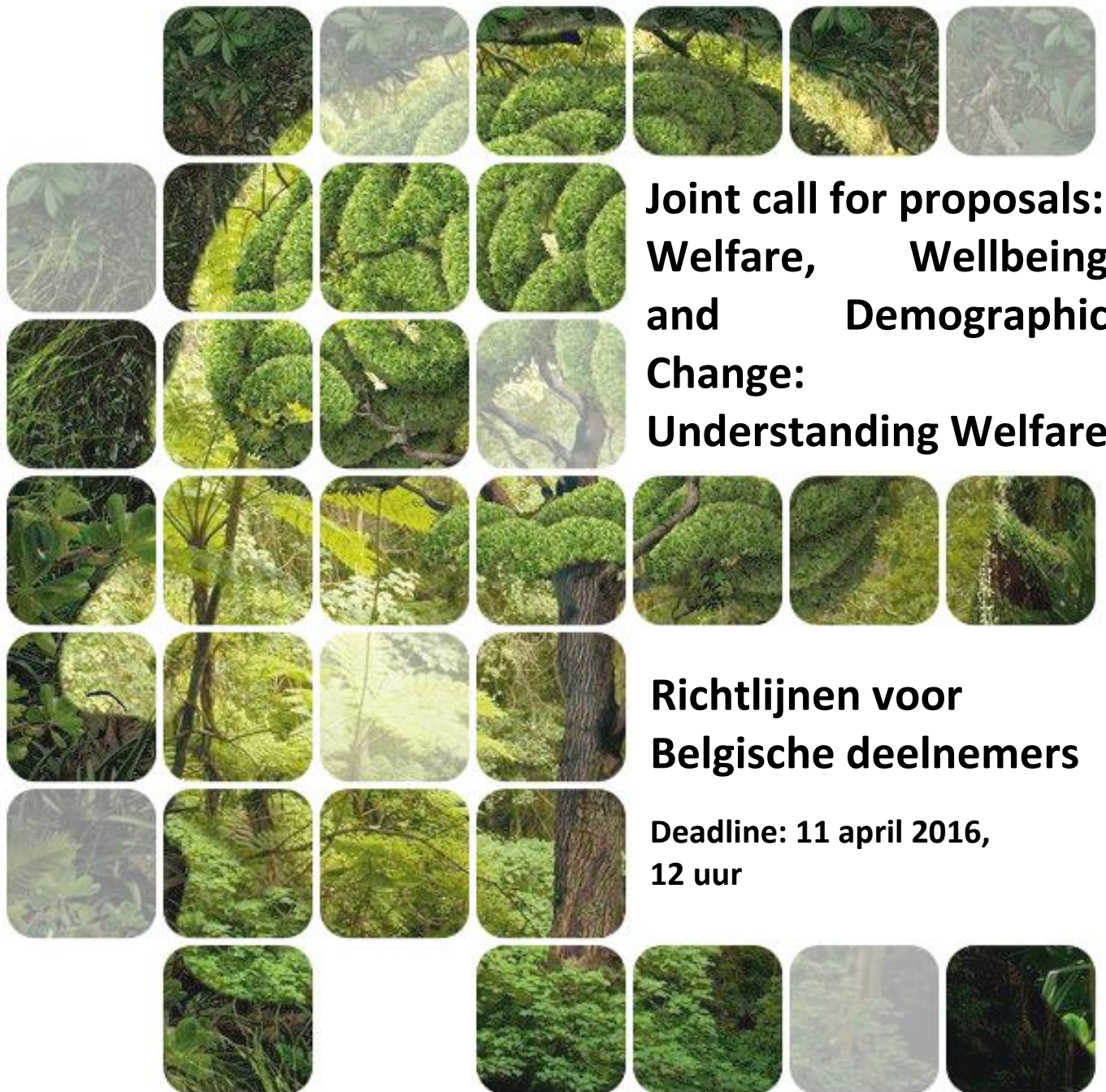


# BRAIN-be

BELGIAN RESEARCH ACTION THROUGH INTERDISCIPLINARY NETWORKS



**Joint call for proposals:  
Welfare, Wellbeing  
and Demographic  
Change:  
Understanding Welfare**

**Richtlijnen voor  
Belgische deelnemers**

**Deadline: 11 april 2016,  
12 uur**

## 1. ALGEMEEN

De oproep van de JPI *More Years Better Lives: The Challenges and Opportunities of Demographic Change* kadert binnen het BRAIN-be programma van BELSPO. De thema's en het toegewezen budget zijn gekozen in functie van de adviesorganen van dit programma. Daardoor zijn de criteria van zowel de JPI als BRAIN-be van toepassing.

De Belgische indieners zijn verplicht de modaliteiten na te leven uit de oproeptekst en de tekst met richtlijnen voor deelnemers (zie <http://www.jp-demographic.eu/activities/calls/>).

De JPI wordt gefinancierd op basis van het *virtual common pot* principe: elk land betaalt zijn eigen onderzoekers binnen de geselecteerde projecten.

De coördinator van het project (Belgische of niet-Belgische partner) dient het voorstel in ten laatste op **11 april 2016 om 12 uur**. De online indieningstool kunt u hier vinden: <https://www.vdivde-it.de/jpi-submission/submission>

## 2. BELGISCHE PARTNER

Zoals het geval bij BRAIN-be staat de oproep open voor Belgische universitaire instellingen, hogescholen, publieke wetenschappelijke instellingen en onderzoekscentra zonder winstoogmerk<sup>1</sup>. Onder "partner" verstaan we één of meerdere promotoren van dezelfde instelling.

## 3. BUDGET

Het Federaal Wetenschapsbeleid heeft een budget voorzien van maximum **700.000 €** voor de financiering van Belgische onderzoeksgroepen aan deze oproep. De verbintenis tussen BELSPO en de geselecteerde Belgische onderzoekers wordt vastgelegd door een onderzoekscontract met BELSPO. Dit contract gaat van start in 2017.

Om een grotere deelname te hebben van Belgische partners is het maximum budget per Belgische partner beperkt tot **250.000 €**. Dit laat toe minstens twee verschillende projecten te financieren.

Bovendien kunnen onderzoeksgroepen die tijdens de looptijd van het JPI project (2017-2020) een financiering ontvangen van FWO een extra budget krijgen van **30.000 €** voor de netwerkingskosten binnen het JPI consortium.

## KOSTENCATEGORIEËN

De kostencategorieën die in aanmerking komen voor Belgische partners zijn:

**Personeelskosten:** de personeelskosten omvatten de geïndexeerde brutowedden, de werkgeversbijdragen en wettelijke verzekeringen alsmede elke andere wettelijk verschuldigde vergoeding of toelage, als toeslag op de wedde, alsook de vergoedingen voor belastingvrije doctoraatsbeurzen en postdoctorale beurzen. Onder belastingvrije beurs wordt een beurs verstaan die overeenkomstig de belastingwetgeving vrijgesteld is van belasting. BELSPO geeft de voorkeur aan de aanwerving van doctoraats- en post-doc onderzoekers via een arbeidsovereenkomst.

<sup>1</sup> Voor een lijst van erkende onderzoekscentra zonder winstoogmerk, zie [http://www.belspo.be/belspo/fisc/wi\\_list\\_nl.stm](http://www.belspo.be/belspo/fisc/wi_list_nl.stm)

De personeelskosten zijn beperkt tot een maximumbedrag van:

- 66.000 €/jaar voor een wetenschapper met een masterdiploma (ongeacht het aantal jaren ervaring);
- 90.000 €/jaar voor een wetenschapper met een PhD (ongeacht het aantal jaren ervaring);
- 50.000 €/jaar voor een technicus (ongeacht het aantal jaren ervaring).

Deze bedragen zijn niet van toepassing op personen die nominatief vermeld worden in het voorstel.

**Werking:** gewone benodigdheden en producten voor het laboratorium, de werkplaats en het kantoor; documentatie; reizen en verblijven; gebruik van rekenapparatuur; gangbare software; onderhoud en werking van machines en apparaten; datakosten (kosten voor gebruik van grote rekeninstallaties, transformatie van grote datasets voor verdere analyse, aankoop van data, enquêtes, ...); valorisatiekosten (kosten gemaakt voor de geplande valorisatieactiviteiten exclusief personeels- en werkingskosten) en meer in het algemeen, verbruiksgoederen.

**Uitrusting:** De uitrustingskosten omvatten de aankoop en de plaatsing van wetenschappelijke en technische toestellen en instrumenten, met inbegrip van het informatica- en bureaumateriaal. De uitrusting moet tijdens de eerste helft van de duur van het project worden aangekocht.

**Onderaanneming:** De onderaannemingskosten omvatten de kosten terugbetaald aan een derde voor de uitvoering van taken of het leveren van diensten waarvoor bijzondere wetenschappelijke of technische bekwaamheden vereist zijn die buiten de gewone activiteiten van het netwerk liggen. In geen geval mag het bedrag dat uitgetrokken wordt voor de onderaanneming meer bedragen dan 25% van het budget toegekend aan de betrokken partner.

**Overheads:** Bedrag dat forfaitair de kosten dekt inzake administratie, telefoon, post, onderhoud, verwarming, verlichting, elektriciteit, huur, afschrijving van materiaal of verzekering. Het totale bedrag van deze post mag niet meer bedragen dan 5% van de totale goedgekeurde personeels- en werkingskosten.

#### 4. OVERZICHT ONTVANKELIJKHEIDSCRITERIA

Belgische partners moeten zowel de ontvankelijkheidscriteria van het BRAIN-be programma als van de JPI respecteren. Hier volgt een kort overzicht:

##### **BRAIN-be:**

- ✓ Belgische partners zijn universitaire instellingen en/of hogescholen en/of openbare wetenschappelijke instellingen en/of Belgische onderzoekscentra zonder winstoogmerk;
- ✓ Budgettaire aspecten:
  - Minimum 60% van het budget van Belgische partners is aangewend voor personeel;
  - Het gevraagde budget voor onderaanneming bedraagt niet meer dan 25% van het totale gevraagde budget toegekend aan de betrokken partner.

##### **JPI:**

- ✓ Het indieningsdossier wordt uiterlijk op 11 april 2016, om 12.00 uur, ingediend door de coördinator van het project;
- ✓ De duur van het voorstel is maximum drie jaar;
- ✓ Minimum drie partners uit minstens drie verschillende landen die deelnemen aan de oproep (België, Canada, Finland, Frankrijk, Israël, Italië, Nederland, Noorwegen, Oostenrijk, Portugal en Spanje);
- ✓ Maximum zeven partners per consortium;

- ✓ De meerderheid van de deelnemers in een consortium en de coördinator moeten *eligible* zijn voor financiering door deelnemende landen;
- ✓ Elke partner kan deelnemen aan maximum twee onderzoeksvoorstellen of slechts aan één als coördinator.

## 5. VOLGENDE STAPPEN

BELSPO is betrokken in de volgende stappen van het proces:

1. Verifiëren van de ontvankelijkheidscriteria (mei 2016);
2. Selectie van voorstellen (september 2016);
3. Opmaak en ondertekening BELSPO-contract (eerste trimester 2017).

## 6. CONTACT

### **Aziz NAJI**

Federaal Wetenschapsbeleid (BELSPO)  
Louizalaan 231  
1050 Brussel

Tel: + 32 (0)2 238 36 46  
Fax: + 32 (0)2 230 59 12  
Email: [aziz.naji@belspo.be](mailto:aziz.naji@belspo.be)  
<http://www.belspo.be>

### **Marieke ZWARTJES**

Federaal Wetenschapsbeleid (BELSPO)  
Louizalaan 231  
1050 Brussel

Tel: + 32 (0)2 238 36 99  
Fax: + 32 (0)2 230 59 12  
Email: [marieke.zwartjes@belspo.be](mailto:marieke.zwartjes@belspo.be)  
<http://www.belspo.be>