

LE MUSÉE ROYAL DE L'AFRIQUE CENTRALE

engage deux

**Etudiants (m/f)
pour son service entretien**

CONTEXTE

Le MRAC se compose de 7 bâtiments qu'il est important de maintenir dans un bon état de propreté. Etant donné les absences pour vacances annuelles des membres du personnel du service « entretien », une aide sera nécessaire pour assurer ses tâches quotidiennes pendant les mois de juillet et aout.

FONCTION

Le candidat devra remplir les tâches suivantes :

- Nettoyer les bureaux des membres du personnel ;
- Nettoyer les salles de réunion ;
- Nettoyer les différents postes sanitaires ;
- Veiller à la propreté des couloirs dans lesquels il y a beaucoup de passage ;
- Vider les poubelles des bureaux ;
- ...

PROFIL (conditions obligatoires à remplir)

- Etre dans une condition physique adaptée pour exercer ce type de travail (contact avec la poussière, mouvements physiques,...) ;
- Etre discret et de bonne volonté ;
- Ne pas avoir dépassé 50 jours de travail sur l'année 2019 ;
- Avoir déjà eu une évaluation positive pour cette fonction est un atout.

NOUS OFFRONS

- un contrat temps plein d'un mois au barème NDA1 (barème NDA1: 1.842.31 EUR bruts indexés mensuels)
- Gratuité des frais de transport en commun et/ou vélo domicile-lieu de travail
- Cadre de travail agréable dans un environnement dynamique

CANDIDATURE

Merci d'envoyer votre candidature avant **le 13 mai 2019**, avec comme référence : **S/STU-ONDERHOUD** par e-mail: HR-RH@africamuseum.be.

Votre candidature doit contenir :

- Votre CV
- Une lettre de motivation détaillant :
 - o votre expérience
 - o votre mois de disponibilité (juillet ou aout 2019)

Seules les candidatures qui correspondent au profil, qui contiennent tous les documents demandés, et qui seront introduites dans le délai imparti seront prises en compte pour la sélection.