

# MUSEES ROYAUX D'ART ET D'HISTOIRE

---

## APPEL A CANDIDATURES

---

### ARCHEOLOGUE / HISTORIEN DE L'ART ou HISTORIEN (M/F/X)

DANS LE CADRE DU PROJET DIGIT-04 (NUMERISATION DU PATRIMOINE SCIENTIFIQUE ET CULTUREL DES ETABLISSEMENTS SCIENTIFIQUES FEDERAUX ET DE LA CINEMATHEQUE ROYALE DE BELGIQUE)

Un poste d'attaché scientifique est à pourvoir au sein du service eCollections des Musées royaux d'Art et d'Histoire (Parc du Cinquantenaire 10, 1000 Bruxelles). Cet emploi est accessible aux candidats pouvant être affectés au rôle linguistique français en application des règles fixées à cet effet par les lois sur l'emploi des langues en matière administrative.

Les [Musées royaux d'Art et d'Histoire](#) sont constitués du Musée Art et Histoire, du Musée des Instruments de Musique, des Musées d'Extrême-Orient (Pavillon chinois, Tour japonaise et Musée d'Art japonais) et de la Porte de Hal. Ils font partie des établissements scientifiques fédéraux sous la tutelle du [Service public fédéral de programmation Politique scientifique](#) (BELSPO).

Outre la présentation de leurs collections permanentes et l'organisation d'expositions temporaires, les Musées royaux d'Art et d'Histoire remplissent d'autres missions parfois méconnues du grand public mais pourtant fondamentales telles que, notamment: l'acquisition et la conservation d'œuvres d'art et documentaires, la tenue d'un inventaire général, la participation active à des projets scientifiques, la valorisation et la diffusion des résultats des recherches scientifiques sur un plan national et international, la mise à disposition d'un centre de documentation en relation avec les collections et l'organisation d'activités didactiques pour le public. Pour mener à bien ces missions, les Musées royaux d'Art et d'Histoire peuvent compter sur leurs 220 collaborateurs (archéologues, conservateurs, gardiens du patrimoine, historiens de l'art, restaurateurs, techniciens, ...).

#### DESCRIPTION DU PROJET

Le programme [DIGIT-04](#) (2019-2024) de BELSPO vise à soutenir la numérisation du vaste patrimoine dont la Belgique a hérité et qui se trouve dans les musées fédéraux, les bibliothèques, les établissements de recherche et les archives.

Une grande partie de ces collections est fragile car les matériaux/supports n'étaient pas destinés à durer éternellement. La numérisation de ces objets assure de les préserver pour les générations futures.

Les collections numérisées permettent par ailleurs une recherche scientifique nouvelle et plus poussée, sans la nécessité de toucher et de manipuler les pièces originales.

La numérisation permet enfin aux établissements de fournir un accès en ligne à leurs collections à un large public national et international, accroissant ainsi la visibilité et l'impact potentiel de ces collections de valeur héritées par la Belgique.

#### CONTENU DE LA FONCTION

- Assurer la coordination des projets dans le cadre du programme DIGIT en collaboration avec le service, les départements concernés (photothèque, gestionnaires de collections, bibliothèque/archives,) et les autres établissements scientifiques fédéraux.
- Assurer le support fonctionnel au développement du système de gestion des collections et des applications plus spécifiques liées aux collections.
- Compléter les inventaires numériques en coopération avec les conservateurs et gestionnaires de collection en vue d'un enregistrement numérique amélioré et scientifiquement fondé des objets de collection; compléter les métadonnées des collections et contribuer à une augmentation de la qualité.
- Contribuer au développement des techniques de description multilingue; appliquer et contrôler les normes internationales.

- Soutenir l'accessibilité des collections par la publication des collections numériques, y compris des images, via le catalogue "en ligne" et d'autres portails (tels que Europeana, MIMO, etc.) en collaboration avec les conservateurs et les gestionnaires de collection, les services de documentation et les services orientés vers le public.
- Analyser des chaînes de numérisation afin de documenter les manuels et les procédures de gestion des collections numériques.
- Assurer le suivi des innovations dans le domaine de la gestion des collections numériques.
- Participer à des réunions, ateliers et colloques scientifiques; participer à la mise en réseau du projet au niveau national et international.

Plus d'informations sur la fonction? Contactez [Els Angenon](#) (02/741 72 51 / 0471/28 09 43).

## PROFIL RECHERCHE

Diplôme requis à la date de clôture des inscriptions: Master en histoire de l'art et archéologie ou Master en histoire.

## COMPETENCES COMPORTEMENTALES SOUHAITEES

- Vous êtes capable de travailler de façon organisée et autonome et d'assumer des responsabilités.
- Vous êtes capable de travailler en équipe.
- Vous créez et entretenez un esprit d'équipe en partageant avis et idées.
- Vous êtes orienté(e)s solution et vous respectez les objectifs et délais fixés par le coordinateur du projet.
- Vous traitez et vous résolvez les problèmes, cherchez des alternatives et mettez en œuvre les solutions.
- Vous vous impliquez dans votre travail et faites preuve de volonté et d'ambition afin de générer des résultats et assumez la responsabilité de la qualité des actions entreprises (atteindre les objectifs).
- Vous planifiez et gérez de manière active l'évolution de votre travail en fonction de vos possibilités, intérêts et ambition. Vous remettez en question de façon critique votre propre fonctionnement et vous l'enrichissez continuellement avec de nouvelles idées et approches, compétences et connaissances (s'auto-développer).

## COMPETENCES TECHNIQUES SOUHAITEES

- Très bonne connaissance des systèmes de gestion de collections et/ou de bases de données (tels que MuseumPlus, Adlib, ...) , des plateformes d'accessibilité en ligne et des thésaurus multilingues.
- Connaissances et expérience en matière de processus de numérisation appliqués aux collections de musées (collections archéologiques et d'histoire de l'art) et à la documentation correspondante.
- Connaissance des procédures , protocoles et bonnes pratiques en matière de gestion de collections, d'échange de données, de métadonnées et de techniques de description et thésaurus.

## ATOUTS

- Connaissance active du néerlandais et de l'anglais.
- Esprit analytique, recherche créative de solutions et d'idées nouvelles.

## OFFRE

Vous serez engagé(e) en qualité d'attaché scientifique (grade d'assistant) à temps plein (38 heures/semaine) pour une durée déterminée du 01/01/2022 au 31/12/2022.

### Rémunération:

- 38 854,50 € (salaire annuel brut minimum à l'index actuel avec une ancienneté scientifique inférieure à deux ans).
- 45 957,70 € (salaire annuel brut minimum à l'index actuel avec une ancienneté scientifique égale ou supérieure à deux ans).

### Avantages:

- cadre de travail agréable et stimulant;
- possibilité d'obtenir une prime de bilinguisme;
- assurance hospitalisation avantageuse;
- accessibilité aisée par les transports en commun;
- gratuité des transports en commun pour les déplacements du domicile au lieu de travail;
- possibilité d'obtenir une indemnité pour l'utilisation du vélo pour les déplacements du domicile au lieu de travail;
- divers avantages sociaux et offres intéressantes.

Plus d'informations sur les conditions de travail? Contactez [Gaëtan Leroy](#) (02/741 72 54 / 0471/88 97 68).

### **CANDIDATURES ET PROCEDURE DE SELECTION**

Votre candidature (lettre de motivation, curriculum vitae, copie du diplôme) doit être envoyée pour le 21/11/2021 au plus tard à l'adresse [g.leroy@kmg-mrah.be](mailto:g.leroy@kmg-mrah.be) sous la référence MRAH/DIGIT-04.

Une première sélection sera établie sur base du profil et des conditions de participation.

Les candidats retenus seront invités à un entretien d'une durée de 45 minutes au cours duquel leur motivation, leurs affinités avec la fonction ainsi que leurs compétences comportementales et techniques seront évaluées. Cet entretien se déroulera en présentiel ou à distance selon les instructions qui seront communiquées à chacun des candidats.

### Compte-rendu:

Après réception de votre résultat à une épreuve de sélection, vous pouvez demander dans les trois mois un compte-rendu par écrit.

### Représentation syndicale:

Un délégué syndical peut assister à toute sélection organisée par les Musées royaux d'Art et d'Histoire. Les délégués syndicaux sont tenus par une obligation de discrétion en ce qui concerne les informations et les documents à caractère confidentiel.