



## LE MUSÉE ROYAL DE L'AFRIQUE CENTRALE

engage

un collaborateur scientifique (m/f)  
durée déterminée

### CONTEXTE

Le musée royal de l'Afrique centrale ou AfricaMuseum situé à Tervuren est l'un des 10 établissements scientifiques fédéraux qui font partie du SPP Politique scientifique. Il est donc à la fois établissement scientifique et musée. Les scientifiques y travaillent dans différents domaines tels que les sciences humaines, naturelles ou encore géologiques.

L'AfricaMuseum possède des collections exceptionnelles. Ses objets culturels en provenance d'Afrique centrale forment une collection unique au monde.

Le service « Gestion des collections » est chargé de la gestion de ces collections pour lesquelles nous cherchons un collaborateur scientifique.

### FONCTION

Le candidat devra remplir les tâches suivantes :

- La gestion physique des objets (conservation active et passive);
- L'enregistrement des données en rapport avec les objets;
- La rédaction de rapports;
- L'élaboration et le suivi des projets;
- L'encadrement des stagiaires;
- Le suivi des dossiers de restauration ;
- Donner des conseils en matière de restauration, tant aux collaborateurs du musée qu'aux externes;
- Aider les services d'autres départements du musée (ex : support en cas de calamité,...);
- **La préparation et le suivi des prêts d'objets à d'autres musées en Belgique et à l'étranger est une tâche très importante de la fonction.**



## PROFIL

- Vous êtes en possession d'un diplôme de master (ou licence) en conservation et restauration ou similaire
- Vous avez de l'expérience pratique en gestion de collection
- Vous aimez travailler en équipe et travailler en concertation régulière avec vos collègues
- Vous avez une bonne connaissance de la seconde langue nationale ainsi qu'une connaissance fonctionnelle de l'anglais
- Vous suivez les questions sociales actuelles, y compris le débat sur la restitution, et vous avez le sens de l'égalité, de la diversité et de l'inclusion.
- Vous avez des affinités avec l'Afrique et les diasporas africaines en Belgique.

## NOUS OFFRONS

- un contrat temps plein d'une durée déterminée (min. 1 an avec possibilité de prolongation) comme assistant (niveau SW1)
- un salaire conforme aux barèmes de l'administration fédérale (salaire annuel minimum : 45.525,72 EUR bruts indexés) ;

Avantages :

- Chèques-repas
- Assurance hospitalisation
- Remboursement des transports en commun
- Possibilité d'obtenir une indemnité vélo
- Avantages et offres intéressantes via Benefits@work
- Une réglementation de congés intéressante
- Horaires de travail flexibles (38h/semaine)
- Possibilité de télé-travail
- Un environnement de travail agréable dans un cadre dynamique
- Toutes les formations nécessaires et pertinentes

*Découvrez toutes les informations et les avantages liés au travail au sein du gouvernement fédéral sur FedWeb, le portail destiné au personnel fédéral, <https://fedweb.belgium.be>.*

## CANDIDATURE

Veillez envoyer votre CV et lettre de motivation par e-mail à [HR-RH@africamuseum.be](mailto:HR-RH@africamuseum.be) avec référence « collaborateur scientifique restauration » avant le **12 septembre 2024**.

Seules les demandes correspondant au profil et envoyées dans le délai prescrit seront acceptées et feront l'objet d'une réponse. Les entretiens de sélection auront lieu entre le 19 et le 26 septembre 2024. Si nous recevons un grand nombre de candidatures, un test supplémentaire peut éventuellement être programmé.

Pour plus d'informations sur :

- la fonction : Didier Van Den Spiegel, 02/769 54 11, [didier.van.den.spiegel@africamuseum.be](mailto:didier.van.den.spiegel@africamuseum.be)
- les conditions d'emploi: Sara Tock, 02/769 54 32, [sara.tock@africamuseum.be](mailto:sara.tock@africamuseum.be)
- AfricaMuseum: <http://www.africamuseum.be>