

## ANIMATOR / EDUCATIEF DESKUNDIGE

Niveau B

FWI / Belspo: [Koninklijke Sterrenwacht van België](#) en [Planetarium](#)

---

### **JOBINHOUD:**

#### **Taken als audiovisueel deskundige:**

Je analyseert en controleert de parameters van meerkanaalsprojectie, opname en audiodistributie.

Je onderhoudt en assisteert of voert audiovisuele reparaties uit.

Je programmeert visuele modules met de instelling.

Je gebruikt digitale audiostations voor opname, bewerking en distributie.

#### **Taken als educatief deskundige / wetenschappelijk animator:**

Je geeft rondleidingen en pedagogische workshops aan een gevarieerd publiek.

Je past je rondleidingen en animaties aan naargelang het doelpubliek (kinderen, jongeren of volwassenen, Franstaligen en Nederlandstaligen,...).

Je staat in voor de administratieve verwerking en opvolging van de aanvragen van rondleidingen en workshops.

Je beantwoordt de vragen van het publiek tijdens de bezoeken, via de telefoon, via mail of via brief.

Je plant en animeert de activiteiten van wetenschappelijke vulgarisatie en bewustwording.

Je leidt de uitvoering van je activiteiten ook in het kader van externe medewerkingen (universiteiten, scholen, musea, ...).

Je werkt mee aan het ontwikkelen van didactische instrumenten in verband met de collecties en rond de thema's.

Je ontwikkelt je eigen educatieve en didactische tools en maakt daarvoor gebruik van de beste beschikbare middelen (bv: op het web, internationale sites voornamelijk in het Engels) en toont reële vindingrijkheid.

Je evalueert en verbetert de gebruikte didactische methodes.

Je werkt actief mee aan de organisatie van verschillende evenementen (tijdelijke tentoonstellingen, opendeurdagen, Nacht van de Musea, ...).

Je biedt je expertise in communicatie aan en werkt samen met je collega's van de instelling (bv: voor het schrijven van een persbericht, het opstellen van het jaarverslag, het opstellen van een nieuwsbrief, het beheeren van de website en sociale media).

Je selecteert regelmatig nieuwe stukken en beheert praktische aspecten in verband met de presentatie van deze stukken (foto's nemen, afmetingen, legendes opstellen, aanbrengen).

### **PROFIEL:**

Niveau B

### **AANBOD:**

Statutair of contractueel, verloning volgens niveau, voordelen (gelijk voor iedereen: meer variatie volgens FWI)

**SELECTIEPROCEDURE:**

Via Selor