

## Jobs étudiants

Pendant les mois d'été de juillet et août, Belspo recrutera des étudiants pour plusieurs postes différents. Nous recherchons des :

- Étudiants pour **la réception ou le service de nettoyage** de nos bureaux. Vous travaillerez du lundi au vendredi pendant les heures de bureau. Le lieu d'affectation est le 1000 Bruxelles, Boulevard Simon Bolivar 30. Vous serez payé en fonction du nombre de jours d'emploi dans l'échelle [NDA1](#).

**Qu'attendons-nous de vous ?** Vous pouvez être affecté à la réception. Cela signifie que vous recevez les visiteurs chez Belspo et que vous répondez aux appels téléphoniques entrants ou que vous les transférez au bon collaborateur. Nous attendons de vous que vous soyez communicatif, que vous puissiez vous exprimer de manière correcte dans les deux langues et que vous utilisiez couramment MS Office.

Vous pourrez également être affecté au sein du département logistique pour contribuer au rangement des bureaux et des salles de réunion.

- Étudiants pour **l'expo au Palais Royal**. Les étudiants seront employés entre le 11 juillet et le 28 août pendant l'ouverture estivale du **Palais Royal** dans le cadre de l'exposition temporaire. Le lieu d'affectation est le Palais Royal, rue Brederode 16, 1000 Bruxelles. Vous serez payé en fonction du nombre de jours d'emploi dans l'échelle [NDA1](#). **Du 11 juillet au 22 juillet**, vous travaillerez à la Maison militaire pour soutenir le système de réservation en ligne de l'exposition temporaire. Ceci du lundi au vendredi de 9h00 à 17h00. **Du 23 juillet au 28 août**, vous travaillerez à l'accueil de l'exposition temporaire. Ceci selon un horaire de travail variable incluant le samedi et le dimanche, de 9h30 à 17h30.

Une séance d'information est prévue le 20 juillet de 13h à 14h pendant laquelle le personnel du Palais Royal vous expliquera en détails les tâches à accomplir. La participation à cette session est obligatoire.

**Qu'attendons-nous de vous ?** Pour la période du 11 juillet au 22 juillet, vous gérerez le système de réservation en ligne et répondrez aux questions par e-mail.

Pour la période du 23 juillet au 28 août, vous serez responsable de l'accueil de l'exposition temporaire. Vous vérifierez les réservations, aiderez à scanner les billets d'entrée et résoudrez tout problème de réservation. Nous attendons de vous que vous soyez communicatif et aimable envers les visiteurs. Vous gérerez le système de réservation sur place.

## Exigences

- Vous devez être âgé d'au moins 18 ans
- Vous pouvez facilement utiliser un outil informatique de réservation en ligne pour consulter et ajuster ou ajouter des données.
- Vous êtes familiarisé avec l'utilisation d'une boîte aux lettres électronique et des applications Office courantes (Outlook, Word et Excel).
- La connaissance du néerlandais et de l'anglais est un atout

Veillez poser votre candidature via le formulaire qui est à envoyer à [selections-selecties@belspo.be](mailto:selections-selecties@belspo.be) avant le **24 juin 2022**.